

ПОЛОЖЕНИЕ

**о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования
“Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет “ЛЭТИ”
им. В.И. Ульянова (Ленина)” (СПбГЭТУ)**

1. Общие положения

1.1. Единая комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования “Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет “ЛЭТИ” им. В.И. Ульянова (Ленина)” (СПбГЭТУ) (далее - Заказчик) создается для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товара, работы, услуги для обеспечения нужд Заказчика в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, состав, функции и порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд СПбГЭТУ (далее - комиссия).

1.3. Комиссия при осуществлении своей деятельности должна руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, требованиями Федерального закона N 44-ФЗ, Федерального закона N 223-ФЗ, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд СПбГЭТУ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Федеральной антимонопольной службы, локальными нормативными актами Заказчика и настоящим Положением.

1.4. Обеспечение деятельности комиссии осуществляется Заказчиком.

2. Цели создания и принципы деятельности комиссии

2.1. Основной целью создания комиссии является определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупки товара, работы, услуги для

обеспечения нужд Заказчика путем проведения конкурсов и аукционов, запросов котировок, запросов цен, запросов предложений, за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок.

2.2. Исходя из целей создания комиссии, определенных в п. 2.1. настоящего Положения, в своей деятельности комиссия обеспечивает:

2.2.1. Соблюдение требований законодательства при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.2.2. Соблюдение принципов открытости и прозрачности информации о закупках, обеспечение конкуренции, профессионализма, ответственности за результативность обеспечения нужд Заказчика, эффективности осуществления закупок;

2.2.3. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

2.2.4. Эффективность и экономность расходования денежных средств Заказчика на закупку товаров, работ, услуг и реализацию мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

2.2.5. Устранение возможностей для злоупотребления и коррупции в сфере закупок путем проведения конкурсов и аукционов, запросов котировок, запросов цен, запросов предложений.

3. Порядок формирования и состав комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

3.2. Комиссия создается и ликвидируется на основании приказа ректора СПбГЭТУ.

3.3. Приказом ректора СПбГЭТУ определяется состав комиссии, назначается председатель и заместители председателя комиссии.

3.4. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек.

3.5. В состав комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

3.6. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица,

являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

3.7. В случае выявления в составе Единой комиссии лиц, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

3.8. Замена члена комиссии допускается только в соответствии с приказом ректора СПбГЭТУ.

3.9. Председатель возглавляет комиссию и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций:

- осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение возложенных на комиссию задач;
- определяет место, дату и время проведения заседаний комиссии;
- своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- объявляет заседание комиссии правомочным при наличии необходимого количества членов комиссии;
- открывает и ведет заседания комиссии;
- объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе предложений, запросе котировок;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Заказчика, а также настоящим Положением.

В отсутствие председателя комиссии деятельностью комиссии руководит заместитель председателя комиссии.

3.10. Для ведения и оформления протоколов заседания комиссии из числа работников тендерно-договорного отдела СПбГЭТУ назначается секретарь комиссии. Секретарь комиссии не имеет права голоса.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

4.2. На заседаниях комиссии имеют право присутствовать участники закупки и иные лица в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере закупок. Комиссия вправе разрешить присутствовать на заседании и иным лицам.

4.3. Участникам заседания комиссии и приглашенным лицам запрещается приносить и использовать в зале заседаний фотоаппаратуру, видео- и звукозаписывающие устройства, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4.4. Решения комиссии принимаются по каждому вопросу отдельно. В случае поступления по одному вопросу более одного предложения о решении голосование проводится по каждому из поступивших предложений. Принятые решения должны однозначно указывать на принятие или непринятие решения по конкретному вопросу с указанием мотивировки принятого решения.

4.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколами, составленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок при проведении процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.6. Протоколы заседаний комиссии, составленные при проведении процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), подписываются председательствующим на заседании, секретарем комиссии и всеми присутствующими членами комиссии, и в день их подписания передаются в тендерно-договорной отдел СПбГЭТУ для размещения в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Основные функции комиссии

5.1. Основными функциями комиссии по осуществлению закупок являются:

5.1.1. при осуществлении закупки для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса):

а) вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

б) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

в) рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе;

г) определение победителя конкурса;

д) ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки, протокола первого и второго этапа двухэтапного конкурса;

е) осуществление других функций, установленных Федеральными законами №44-ФЗ и № 223-ФЗ.

5.1.2. при осуществлении закупки для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона (аукциона в электронной форме (электронного аукциона), закрытого аукциона):

а) рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, закрытом аукционе;

б) ведение протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, протокола подведения итогов, протокола рассмотрения заявки единственного участника, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе;

в) осуществление других функций, установленных Федеральными законами №44-ФЗ и № 223-ФЗ.

5.1.3. при осуществлении закупки для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок, запроса цен:

а) вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок;

б) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок;

в) рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок, запросе цен;

г) определение победителя в проведении запроса котировок, запросе цен;

д) ведение протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, запросе цен;

ж) осуществление других функций, установленных Федеральными законами №44-ФЗ и № 223-ФЗ.

5.1.4. при осуществлении закупки для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений:

а) вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и конвертов с окончательными предложениями;

б) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений и окончательным предложениям;

~ 4 ~

а) рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений;

в) ведение протокола проведения запроса предложений;

д) определение победителя в проведении запроса предложений;

г) ведение итогового протокола запроса предложений;

д) осуществление других функций, установленных Федеральными законами №44-ФЗ и № 223-ФЗ.

6. Права и обязанности комиссии и её отдельных членов

6.1. Комиссия обязана:

6.1.1. Обеспечить непрерывность выполнения всех процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товара, работы, услуги для обеспечения нужд Заказчика, а также оформление их результатов, в порядке и в сроки, определенные действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок;

6.1.2. Проверять соответствие участников закупок предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, документацией о закупке;

6.1.3. Не допускать участника закупок к участию в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, запроса котировок, запроса предложений, запроса цен в случаях, установленных законодательством Российской Федерации в сфере закупок;

6.1.4. Не рассматривать и отклонять заявки на участие в закупке в случаях, установленных законодательством Российской Федерации в сфере закупок;

6.1.5. Исполнять предписания контрольного органа в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок;

6.1.6. Не проводить переговоры с участниками закупок, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.1.7. Учитывать преимущества в пользу заявок на участие в закупке, поданных от имени учреждений уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, в случае установления таких преимуществ.

6.2. Комиссия вправе:

6.2.1. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере закупок, отстранить участника от участия в закупке на любом этапе его проведения;

6.2.2. Обращаться к Заказчику за разъяснениями по предмету закупки;

6.2.3. Обращаться к экспертам и специалистам для обеспечения своей деятельности;

6.2.4. Вносить предложения по вопросам проведения конкурсных (аукционных) процедур, процедур запроса котировок, запроса предложений, запроса цен, требующих решения со стороны Заказчика;

6.2.5. Размещать на сайте СПбГЭТУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о проведенной работе и другие материалы по организации определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для нужд Заказчика.

6.3. Члены комиссии обязаны:

6.3.1. Действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством в сфере закупок, настоящим Положением;

6.3.2. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок и настоящего Положения;

6.3.3. Лично присутствовать на заседаниях комиссии. Отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

6.3.4. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3.5. Не оказывать давления на других членов комиссии при обсуждении вопросов, изложении своего мнения.

6.4. Члены комиссии вправе:

6.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение комиссии документами и материалами;

6.4.2. Выступать в соответствии с порядком ведения заседания комиссии, проверять правильность протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений.

7. Ответственность членов комиссии

7.1. Любые действия (бездействия) и решения комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника(-ов) закупок.

7.2. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере закупок, и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.